

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ОСТРОВСКИЙ РАЙОН"

Список изменяющих документов
(в ред. решений Собрания депутатов Островского района
от 04.04.2017 N 333, от 30.04.2019 N 140, от 29.11.2019 N 183,
от 24.11.2020 N 260, от 24.12.2021 N 347, от 19.05.2022 N 383,
с изм., внесенными решениями Собрания депутатов Островского района
от 26.10.2016 N 298, от 13.12.2016 N 301, от 07.11.2017 N 14)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального района "Островский район" (далее - бюджет), утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. К бюджетным правоотношениям относятся:

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;

отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета, утверждения и исполнения бюджета, контроля за их исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений

Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании "Островский район" осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Положением, Уставом муниципального образования "Островский район", иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Островского района, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 3. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании "Островский район", обладающими бюджетными полномочиями, являются:

Представительный орган местного самоуправления Собрание депутатов Островского района (далее - Собрание);

Глава Островского района;

Контрольно-ревизионный отдел Собрания депутатов Островского района (далее - контрольно-ревизионный отдел Собрания);

Исполнительный орган местного самоуправления Администрация Островского района (далее - Администрация района);

Финансовое управление Администрации Островского района (далее - Финансовое управление);

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

органы местного самоуправления;

получатели бюджетных средств.

Статья 4. Бюджетные полномочия Собрания

Собрание рассматривает и утверждает бюджет, отчет об его исполнении, осуществляет контроль за исполнением бюджета, формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля, проводит публичные слушания по проекту бюджета и проекту об исполнении бюджета, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Уставом муниципального образования "Островский район".

(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

Статья 5. Бюджетные полномочия Администрации района

Администрация района:

обеспечивает составление проекта бюджета и среднесрочного финансового плана, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Собрание, обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение в Собрание, осуществляет муниципальные заимствования, предоставляет муниципальные гарантии, обеспечивает управление муниципальным долгом;

(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 6. Бюджетные полномочия Финансового управления

Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами:

на основании и во исполнение Бюджетного кодекса Российской Федерации, иных

актов бюджетного законодательства Российской Федерации принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

получает от органов государственной власти области, иных государственных органов области, Администрации района, Администраций поселений, а также иных органов местного самоуправления района сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

разрабатывает прогноз основных характеристик консолидированного бюджета района и среднесрочного финансового плана;

осуществляет работу по составлению проекта бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана) и представляет его в Администрацию для направления его в Собрание;

разрабатывает и направляет в Администрацию основные направления бюджетной и налоговой политики;

осуществляет подготовку информационных материалов к публичным слушаниям;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главным администратором которых является Финансовое управление;

осуществляет ведение муниципальной долговой книги района;

устанавливает состав дополнительной информации, подлежащей внесению в муниципальную долговую книгу;

осуществляет управление муниципальным долгом района;

ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета и внесение изменений в нее, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета;

устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета и вносит изменения в них;

устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета;

устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета, в том числе финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

организует исполнение бюджета и предоставление годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета в Комитет по финансам Псковской области в установленном порядке;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

представляет реестр расходных обязательств муниципального образования "Островский район" в Комитет по финансам Псковской области в порядке, установленном Комитетом по финансам Псковской области;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

ведет реестр источников доходов бюджета.
(абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

Глава 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 7. Общие положения

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития района в целях финансового обеспечения расходных обязательств района.

2. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Собрания, если законом Псковской области, за исключением закона об областном бюджете, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов.

3. Порядок составления проекта бюджета устанавливается Администрацией района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными правовыми актами.

4. В случае если проект бюджета составляется и утверждается на очередной финансовый год, Администрация района разрабатывает и утверждает проект среднесрочного финансового плана, который представляется в Собрание одновременно с проектом бюджета.

Статья 8. Органы, осуществляющие составление проекта бюджета

1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации района.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет Финансовое управление.

Статья 9. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета

Администрация района имеет право безвозмездно получать сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов местного самоуправления, бюджетных, казенных и автономных учреждений, организаций, независимо от организационно-правовой формы, необходимые для составления проекта бюджета.

2. Составление проекта бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития района;

бюджетном прогнозе района (проекте бюджетного прогноза района, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению.
(абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 19.05.2022 N 383)

Статья 10. Прогноз социально-экономического развития района

1. Прогноз социально-экономического развития района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией района.

3. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

4. Изменение прогноза социально-экономического развития района в ходе составления и рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

5. В целях формирования бюджетного прогноза района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития района на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией района.

Статья 11. Среднесрочный финансовый план района

1. Среднесрочный финансовый план района - документ, содержащий основные параметры бюджета.

2. Среднесрочный финансовый план района разрабатывается по форме и в порядке,

установленном Администрацией района, с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Проект среднесрочного финансового плана района утверждается Администрацией района и представляется в Собрание депутатов одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу.

4. Утвержденный среднесрочный финансовый план района должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета района и консолидированного бюджета муниципального района;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

распределение в очередном финансовом году и плановом периоде между городскими, сельскими поселениями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

нормативы отчислений от налоговых доходов в бюджеты городских, сельских поселений, устанавливаемые (подлежащие установлению) муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных районов;

дефицит (профицит) бюджета;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией района может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана.

5. Показатели среднесрочного финансового плана носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 12. Прогнозирование доходов бюджета

1. Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития района, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Собрание законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов области и муниципальных правовых актов Собрания, устанавливающих неналоговые доходы бюджета района.

2. Муниципальными правовыми актами Собрания вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Муниципальные правовые акты Собрания о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Собрания, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Собрание проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в сроки, установленные муниципальным правовым актом Собрания (действие пункта 3 статьи 12 приостановлено до 1 января 2017 года в соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 02.06.2016 N 158-ФЗ.)

4. Внесение изменений в муниципальные правовые акты Собрания о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Собрания о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 13. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение действующих расходных обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

Под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаются ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных законов и нормативных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 14. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы Островского района (далее - муниципальные программы) утверждаются Администрацией района.

Порядок принятия решений о разработке, формировании, реализации муниципальных программ устанавливается нормативным правовым актом Администрации района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией района в устанавливаемом ими порядке.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу нормативным правовым актом Администрации района.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией района.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией района.

По результатам указанной оценки Администрацией района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 15. Ведомственные целевые программы

В бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации района.

Статья 16. Дорожные фонды

1. Муниципальный дорожный фонд создается решением Собрания (за исключением решения о бюджете), в котором определяется Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования от:

акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет;

иных поступлений в бюджет, утвержденных решением Собрания депутатов, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Статья 17. Источники финансирования дефицита бюджета

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета включаются:

разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

разница между привлеченными и погашенными районом кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;
(в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

разница между привлеченными и погашенными районом в валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными бюджету района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
(в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета в течение соответствующего финансового года;

иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита бюджета включаются:

поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности района;

объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий района в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий района ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств района в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств бюджета и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета;

курсовая разница по средствам бюджета;
(абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;
(абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.
(абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является район и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации. (абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

В состав источников внешнего финансирования дефицита бюджета включаются: (абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

разница между привлеченными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными районом бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов; (абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

объем средств, направляемых на исполнение гарантий района в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу. (абзац введен решением Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

Статья 18. Муниципальный долг района

1. Муниципальный долг района - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, принятые на себя районом.

2. Структура муниципального долга района представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств района по установленным настоящей статьёй видам долговых обязательств.

3. Долговые обязательства района могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в бюджет района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным районом от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям района (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7) иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг. (п. 3 в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

4. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
 - 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;
 - 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
 - 5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.
- (п. 4 в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

4.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
 - 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет района из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
 - 3) объем основного долга по кредитам, привлеченным районом от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;
 - 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;
 - 5) объем иных непогашенных долговых обязательств района в валюте Российской Федерации.
- (п. 4.1 введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

4.2. В объем муниципального внешнего долга включаются:

- 1) объем основного долга по бюджетным кредитам в иностранной валюте, привлеченным муниципальным образованием от Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов;
 - 2) объем обязательств по муниципальным гарантиям в иностранной валюте, предоставленным районом Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов.
- (п. 4.2 введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

5. Долговые обязательства района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

6. Управление муниципальным долгом района осуществляется Финансовым управлением.

(п. 6 введен решением Собрании депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

Статья 19. Муниципальные заимствования

(в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени района заемных средств в бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства района как заемщика.

Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени района заемных средств в бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства района как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета, а также погашения долговых обязательств района, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах бюджета.

Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в бюджет из федерального бюджета от имени района в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства района перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени района в соответствии с Бюджетным кодексом и уставом муниципального образования принадлежит Администрации Островского района.

Размещение муниципальных ценных бумаг осуществляется районом при соблюдении условия отсутствия просроченной задолженности по долговым обязательствам и если районом получен кредитный рейтинг не ниже уровня, устанавливаемого Правительством Российской Федерации, от одного или нескольких осуществляющих рейтинговые действия юридических лиц, перечень которых определяется Правительством Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований и предоставление муниципальных гарантий районом производится в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

Глава 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 20. Общие положения

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законодательством, муниципальными правовыми актами Собрании депутатов (кроме решений о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

абзацы второй - третий исключены. - Решение Собрании депутатов Островского района от 24.12.2021 N 347;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальным правовым актом Собрания;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

иные показатели бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законодательством, муниципальными правовыми актами Собрания депутатов.

В решении о бюджете должны содержаться также:

- нормативы отчислений от регулирующих доходов в бюджет;

- размер отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального района, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- размеры резервного фонда Администрации района.

3. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода бюджета осуществляется в соответствии с решением Собрания депутатов.

Абзац исключен. - Решение Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

5. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

Одновременно с проектом решения о бюджете в Собрание депутатов Островского района представляются:
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

основные направления бюджетной и налоговой политики района;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

предварительные итоги социально-экономического развития района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития района;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план района;

пояснительная записка к проекту бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

реестры источников доходов бюджета;
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

паспорта муниципальных программ (в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности);

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов; (абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

предложенные Собранием депутатов Островского района, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

(абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 29.11.2019 N 183)

иные документы и материалы.

Абзац исключен. - Решение Собрании депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140.

Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Собранию

1. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на рассмотрение Собрании вносит Администрация Островского района не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете представляются документы и материалы в соответствии со статьей 21 настоящего Положения.

Статья 23. Оценка соответствия представленного проекта решения о бюджете требованиям настоящего решения

1. В течение трех рабочих дней со дня внесения в Собрание проекта решения о бюджете и материалов к нему контрольно-ревизионный отдел Собрании готовит заключение о соответствии состава представленных документов и материалов требованиям ст. 21 настоящего Положения и направляет его в Собрание.

2. В случае если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего Положения, проект возвращается на доработку в Администрацию района.

3. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Администрацией района в Собрание в недельный срок со дня возврата проекта решения на доработку.

Статья 24. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете

1. В течение трех дней со дня внесения в Собрание проекта решения о бюджете и материалов к нему, контрольно-ревизионный отдел Собрании готовит заключение на данный проект.

2. Проект решения о бюджете подлежит возврату на доработку в Администрацию района, если состав представленных материалов не соответствует требованиям настоящего решения.

3. Администрация района в недельный срок повторно представляет в Собрание

проект решения о бюджете со всеми необходимыми материалами.

4. Собрание депутатов Островского района рассматривает проект решения о бюджете в одном чтении.

5. Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено решением о бюджете.

6. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 25. Временное управление бюджетом

1. В случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовое управление правомочно ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год.

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовое управление организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Финансовое управление не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 26. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 25 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения глава Администрации представляет на рассмотрение и утверждение Собранию проект решения о внесении изменений в решение

о бюджете, уточняющего показатели бюджета, с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Собранием в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

Статья 27. Основы исполнения бюджета

1. Исполнение бюджета обеспечивается Администрацией района.
2. Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовое управление.
3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
4. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
5. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется Управлением Федерального Казначейства по Псковской области (далее - УФК). Для кассового обслуживания исполнения бюджета УФК открывает счета, через которые осуществляются все кассовые операции по исполнению бюджета.

Статья 28. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета района по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, областным законодательством, решением о бюджете и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации со счета УФК и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление УФК излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета на соответствующие счета органов Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 29. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с платежными документами.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется УФК в соответствии с заключенным соглашением с Администрацией района.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

Статья 30. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

Статья 31. Сводная бюджетная роспись

(в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 24.11.2020 N 260)

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового управления.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. В соответствии с решениями руководителя Финансового управления дополнительно к основаниям, установленным пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете:

1) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по целевой статье расходов, при недостаточности бюджетных ассигнований на:

а) осуществление выплат по оплате труда и начислениям на оплату труда работникам муниципальных органов, муниципальных бюджетных и казенных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета района;

б) закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;

в) социальное обеспечение населения;

г) финансовое обеспечение муниципального задания и предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям;

д) предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям района;

е) уплату налогов, сборов и иных платежей;

2) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета района, при недостаточности бюджетных ассигнований на:

а) выполнение условий предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и бюджетов поселений;

б) оказание муниципальных услуг, выполнение иных муниципальных функций и полномочий при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

3) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по муниципальной программе, между ответственным исполнителем, соисполнителями и участниками муниципальной программы;

4) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в целях приведения кодов бюджетной классификации расходов бюджета района и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета района в соответствие с бюджетной классификацией Российской Федерации;

5) в случае перераспределения бюджетных ассигнований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете района, между главными распорядителями средств бюджета района, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности) в целях финансового обеспечения реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

5. Решением о бюджете могут предусматриваться положения об установлении дополнительных оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии с решениями руководителя Финансового управления.

6. Финансовое управление ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за истекшим, направляет в Собрание информацию о внесении изменений в утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по основаниям, установленным пунктами 4 - 5 настоящей статьи.

Статья 32. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Статья 33. Кассовый план

1. Финансовое управление устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым управлением.

Статья 34. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

3. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Статья 35. Муниципальное задание

1. Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать:

- определение категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

- порядок оказания соответствующих услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджета для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности в порядке, установленном Администрацией района на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета в порядке, установленном Администрацией района.

Статья 36. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленными Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 37. Внесение изменений в решение о бюджете

1. По представлению Администрации района, иных органов местного самоуправления и органов, обладающих правом законодательной инициативы, при наличии заключения главы администрации, в решение о бюджете могут вноситься изменения в порядке, предусмотренном настоящим Положением, в случаях:

превышения фактически полученных доходов при исполнении бюджета над утвержденными решением о бюджете годовыми назначениями более чем на 10 процентов;

снижения объема поступления доходов бюджета более чем на 10 процентов, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов;

редакционных изменений;

изменений, вызванных принятием изменений в федеральные законы о федеральном бюджете, решений Правительства Российской Федерации, изданием приказов Министерства финансов Российской Федерации и принятием решений органами государственной власти области и органами местного самоуправления района и поселений;

выявления нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, подтвержденного ревизиями, проверками уполномоченных органов финансового контроля, и внесения предложений о сокращении либо блокировке расходов по выявленным направлениям нецелевого или неэффективного использования средств бюджета района в случае их неустранения.

2. Администрация района разрабатывает и представляет в Собрание проекты решений о внесении изменений в решение Собрания о бюджете на текущий финансовый год и (текущий финансовый год и на плановый период).

Одновременно с проектами решений о внесении изменений Администрацией района представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 38. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного решением о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) общего объема доходов, могут направляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга района, а также на исполнение публичных нормативных обязательств района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете района на их исполнение в текущем финансовом году.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, фактически полученные при исполнении бюджета сверх

утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

Статья 39. Иммунитет бюджета

(в ред. решения Собрании депутатов Островского района от 19.05.2022 N 383)

1. Иммунитет бюджета представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Обращение взыскания на средства бюджета, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 40. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджета:

учет операций со средствами бюджетов осуществляется на едином счете бюджета, открытого УФК;

управление средствами на едином счете бюджета осуществляет Финансовое управление;

кассовые выплаты из бюджета осуществляются УФК на основании платежных документов, представленных в УФК, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются УФК по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в УФК.

(абзац введен решением Собрании депутатов Островского района от 30.04.2019 N 140)

2. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы

финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 41. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств района, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах района на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Статья 42. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета и представляют ее в Финансовое управление в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность района составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств и представляется в Главное финансовое управление Псковской области и Администрацию района.

3. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией района и направляется в Собрание и созданный им контрольно-ревизионный отдел.

Годовой отчет об исполнении бюджета, подлежит утверждению решением Собрания.

Статья 43. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения Собранием подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-ревизионным отделом Собрания в порядке, установленном Собранием, с соблюдением требований настоящего Положения и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Главные администраторы средств бюджета не позднее 15 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-ревизионный отдел Собрания для внешней проверки.

4. Администрация района представляет отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-ревизионный отдел Собрания готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-ревизионным отделом в Собрание с одновременным направлением в Администрацию района.

Статья 44. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Собранием

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Администрацией района в Собрание не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются:

- 1) проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительная записка;
- 6) отчет об использовании ассигнований резервных фондов;
- 7) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- 8) отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;
- 9) отчеты об исполнении приложений к решению о бюджете за отчетный финансовый год;
- 10) бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета района;
- 11) иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. В проекте решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год указываются общий объем доходов, расходов и дефицит (профицит) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

иные показатели, установленные законодательством.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Собрание принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Собранием решения об исполнении бюджета он возвращается

для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Глава 6. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ БЮДЖЕТА

Статья 45. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет контрольно-ревизионный отдел Собрания в соответствии с Положением.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется Администрацией района, Финансовым управлением.
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 04.04.2017 N 333)

Порядок осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется нормативным правовым актом Администрации района, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденными Администрацией района.
(в ред. решения Собрания депутатов Островского района от 04.04.2017 N 333)

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 46. Реестр расходных обязательств муниципального образования "Островский район"

Реестр расходных обязательств муниципального образования "Островский район" ведется Финансовым управлением района в порядке, установленном Администрацией района.

Реестр расходных обязательств района, а также свод реестров муниципальных образований, входящих в состав Островского района, представляются Финансовым управлением в Государственное финансовое управление Псковской области.

Статья 47. Заключительные положения

1. Положения в сфере бюджетных правоотношений, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным бюджетным законодательством, законами Псковской области и муниципальными правовыми актами в сфере бюджетных правоотношений, принятыми на

их основании.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
